

УТВЕРЖДАЮ

**Директор ГБУК КО «Калужский ордена
Трудового Красного знамени областной
драматический театр»**

_____ **А.А. Кривовичев**

«15» октября 2019 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке реализации и возврата театральных билетов и посещения
ГБУК КО «Калужский ордена Трудового Красного знамени
областной драматический театр»**

город Калуга

2019 год

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом РФ от 07.02.1992 г. № 2300-1 «О защите прав потребителей», Законом РФ от 9 октября 1992 г. № 3612-1 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре», Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 22 мая 2003 г. № 54-ФЗ «О применении контрольно-кассовой техники при осуществлении расчетов в Российской Федерации», Письмом министерства культуры РФ от 15.07.2009г. № 29-01/04, Приказом министерства культуры РФ от 17.12.2008г. №257, Уставом Государственного бюджетного учреждения культуры Калужской области «Калужский Ордена Трудового Красного Знамени областной драматический театр» (далее – Театр) и регламентирует порядок для Театра и Покупателей (Зрителей) по продаже и возврату билетов на спектакли, концерты, представления, творческие вечера, фестивали, конкурсы (далее - мероприятия), проводимые Театром, а также правила посещения мероприятий Театра.

1.2. Настоящее Положение доводится до сведения Зрителей путем размещения на официальном сайте Театра teatrkaluga.ru и на стенде в кассовом вестибюле Театра. Настоящее Положение является договором публичной оферты, покупка билетов является безоговорочным принятием Зрителем всех условий Оферты без каких-либо изъятий и/или ограничений и равносильно заключению письменного договора (п.3 ст. 434 ГК РФ).

1.3. Театр обязуется сделать все возможное, чтобы мероприятия, заявленные в афише, состоялись в назначенные дни и время, на должном техническом и художественном уровне. Администрация Театра оставляет за собой право вносить изменения в актёрский состав мероприятия Театра без предварительного уведомления. Изменения в актерском составе не являются достаточным основанием для возврата билетов.

2. ПОРЯДОК РЕАЛИЗАЦИИ ТЕАТРАЛЬНЫХ БИЛЕТОВ

2.1. Зритель может приобрести билеты на мероприятия в кассе Театра и у официальных уполномоченных лиц, занимающихся реализацией театральных билетов. Электронная продажа билетов осуществляется посредством использования билетной системы на сайте <http://quicketickets.ru>.

2.2. Наличие билетов на конкретные даты и мероприятия Зритель может уточнить в кассе Театра или уполномоченных лиц, занимающихся реализацией театральных билетов.

2.3. При покупке билетов Зритель имеет право получить исчерпывающую информацию о театральной постановке, наличии льгот, правилах посещения Театра.

2.4. Приобретая билет на мероприятие, проводимое Театром, Зритель подтверждает факт заключения договора возмездного оказания услуг в сфере культуры с исполнителем (Театром), а также согласие с данным Положением. Договор возмездного оказания услуг оформляется путем выдачи покупателю билета (электронного билета при покупке через билетную систему

quicktickets) и кассового чека (электронного кассового чека при покупке через билетную систему quicktickets).

2.5. Реализация билетов на мероприятие будущего месяца начинается с 10 числа текущего месяца.

2.6. За 40 минут до начала текущего спектакля Зритель, желающий приобрести билеты на этот спектакль (при их наличии в кассе), обслуживается вне очереди.

2.7. Льготные (согласно законодательству РФ) категории граждан обслуживаются вне очереди.

2.8. Зритель обязан, не отходя от кассы, проверить всю информацию о спектакле или мероприятии (дату, время, возрастное ограничение, цену), количество приобретенных билетов, выбранные (или предложенные кассиром) места в зрительном зале и сдачу денежных средств.

3. ОСНОВАНИЯ ВОЗВРАТА ТЕАТРАЛЬНЫХ БИЛЕТОВ

3.1. В соответствии с Законом РФ от 9 октября 1992 г. № 3612-1 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре», в случае отмены, замены либо переноса спектакля (мероприятия) Зрителю по его инициативе возмещается полная стоимость билета на основании письменного заявления (Приложение 1) и предъявления кассового чека, подтверждающего покупку билета.

3.2. В случае отказа Зрителя от посещения спектакля (мероприятия) в связи с документально подтвержденными обстоятельствами, связанными с болезнью Зрителя, либо смертью лица, являющегося членом его семьи (супруги, родители, дети, усыновители, усыновленные) или его близким родственником (бабушки, дедушки, внуки, братья, сестры) возврат билета осуществляется в полном объеме в случае подачи заявления не позднее 14 дней (в случае болезни) с даты проведения спектакля или не позднее 30 дней (в случае смерти) с даты проведения спектакля в соответствии с разделом 4.2. настоящего Положения.

3.3. В случае отказа Зрителя от посещения спектакля (мероприятия) по причинам, не связанным с болезнью/смертью члена семьи или близкого родственника, Зритель имеет право при возврате билета не позднее чем за три дня до дня проведения спектакля (мероприятия) получить обратно 100 процентов цены билета.

Для осуществления возврата Зритель подает заявление в письменной форме с приложением билета (Приложение 2) и кассового чека, подтверждающего покупку билета. Возврат осуществляется в течение 3 (трех) рабочих дней.

3.4. В случае отказа Зрителя от посещения спектакля (мероприятия) по причинам, не связанным с болезнью/смертью члена семьи или близкого родственника, менее чем за три дня до дня проведения спектакля (мероприятия) Театр вправе не возвращать Зрителю стоимость билета.

3.5. Театр при возврате Зрителем билета вправе предложить ему посетить этот спектакль (мероприятия) в другое время или посетить другой спектакль (мероприятия), либо вернуть стоимость билета.

3.6. В случае повреждения, порчи и потери билета дубликаты не выдаются и деньги не возвращаются.

3.7. Билеты, приобретенные по электронной продаже, подлежат возврату и обмену только на сайте QuickTickets.ru в соответствии с Пользовательским соглашением и Правилами покупки, размещёнными на сайте.

3.8. В случае замены, отмены или переноса мероприятия билеты, приобретенные в кассе Театра и у уполномоченных по реализации билетов подлежат возврату или обмену соответственно либо в кассе Театра, либо у уполномоченных по реализации билетов. Билеты, приобретенные по электронной продаже подлежат возврату и обмену только на сайте QuickTickets.ru в соответствии с Пользовательским соглашением и Правилами покупки, размещенными на сайте.

3.9. В случае замены, отмены или переноса мероприятия билеты, приобретенные в кассе Театра либо у уполномоченных по реализации билетов принимаются в следующие сроки:

- при замене мероприятия – с момента официального оповещения на сайте театра (или путем размещения соответствующего объявления в кассе Театра) о замене мероприятия до начала замененного мероприятия;
- при переносе мероприятия – в течение 10 дней с момента официального оповещения на сайте театра (или путем размещения соответствующего объявления в кассе Театра) о переносе мероприятия и до начала замененного мероприятия;
- при отмене мероприятия – в течение 10 дней с момента официального оповещения на сайте театра (или путем размещения соответствующего объявления в кассе Театра) об отмене мероприятия.

В исключительных случаях при отмене мероприятия в связи с изданием акта органа государственной власти о запрете проведения мероприятия, обстоятельствами непреодолимой силы возврат денежных средств осуществляется в сроки, установленные приказом директора Театра исходя из каждого конкретного случая. При этом, указанные сроки не могут составлять менее 10 (десяти) дней. В указанном случае возврат денежных средств осуществляется на основании устного заявления с предоставлением билета и кассового чека, подтверждающего его покупку.

3.10. В случае замены мероприятия билеты, приобретенные в кассе Театра либо у уполномоченных по реализации билетов считаются действительными на дату, указанную в билете или по желанию покупателя могут быть обменены на другое мероприятие.

3.11. В случае переноса мероприятия билеты приобретенные в кассе Театра либо у уполномоченных по реализации билетов считаются действительными на перенесенную дату или по желанию покупателя могут быть обменены на другое мероприятие.

3.12. Замена исполнителей в мероприятии не является основанием для сдачи билета.

3.13. Администрация Театра не несет ответственности за поддельные билеты и билеты, приобретенные у лиц, не являющихся официальными представителями Театра.

3.14. Неиспользованный театральный билет не дает права входа на другие спектакли.

3.15. Театр имеет право изменять условия продажи и возврата билетов в одностороннем порядке, размещая их в кассовом зале Театра и на официальном сайте не менее чем за 10 дней до начала их действия.

4. ПОРЯДОК ВОЗВРАТА ТЕАТРАЛЬНЫХ БИЛЕТОВ

4.1. Порядок возврата театрального билета в случае болезни:

4.1.1. Срок обращения с заявлением о возврате: не позднее 14 дней с даты проведения мероприятия.

4.1.2. Зритель может вернуть билет лично (предъявить паспорт), либо через представителя, который должен предъявить доверенность, заверенную нотариусом.

4.1.3. Для возврата билета Зрителю необходимо в простой письменной форме подать заявление на возврат билета (Приложение 3), неиспользованный билет, оригинал справки медицинского учреждения или копию листка нетрудоспособности, кассовый чек, подтверждающий покупку билета.

4.1.4. Кассир Театра принимает Заявление в связи с болезнью Зрителя и регистрирует его, выдает расписку в получении Заявления и представленных посетителем документов с указанием их перечня, и даты их получения.

4.1.5. В день получения Заявления кассир вправе принять одно из следующих решений:

- осуществить возврат денежных средств по Заявлению в связи с болезнью Зрителя в тот же день;
- в целях проверки подлинности документов, либо достоверности сведений, осуществить выплату денежных средств за неиспользованный билет на мероприятие, в срок до 7 дней со дня регистрации Заявления в связи с болезнью зрителя.

4.1.6. В случае необходимости проведения проверки, кассир, анализирует представленные посетителем документы и принимает одно из следующих решений:

- осуществить возврат денежных средств за неиспользованный билет на мероприятие;
- отказать в возврате денежных средств за неиспользованный билет на мероприятие.

4.1.7. О принятом решении необходимо сообщить Зрителю в течение 3 рабочих дней.

4.1.8. Зачисление денежных средств по Заявлению в связи с болезнью Зрителя осуществляется на банковскую карту, с помощью которой производилась оплата билета, в сроки, установленные правилами платежных систем, либо непосредственно в кассе организации и лица, осуществляющих возврат билета, в случае приобретения билета за наличный расчет.

4.2. Порядок возврата театрального билета в случае смерти члена семьи или близкого родственника зрителя:

4.2.1. Срок обращения с заявлением о возврате: не позднее 30 дней с даты проведения мероприятия.

4.2.2. Зритель может вернуть билет лично (предъявить паспорт), либо через представителя, который должен предъявить доверенность, заверенную нотариусом.

4.2.3. Для возврата билета зрителю необходимо в простой письменной форме подать заявление на возврат билета (Приложение 4), зарегистрированное медицинское свидетельство о смерти по форме N106/у-08 (оригинал или копия) при условии, что смерть в соответствии с документом наступила не более чем за 10 дней до даты начала зрелищного мероприятия; документы, подтверждающие степень родства (оригинал или копия), неиспользованный билет, кассовый чек, подтверждающий покупку билета.

4.2.4. Кассир Театра принимает Заявление регистрирует его, выдает расписку в получении Заявления и представленных посетителем документов с указанием их перечня, и даты их получения.

4.2.5. В день получения Заявления кассир вправе принять одно из следующих решений:

- осуществить возврат денежных средств в тот же день;

- в целях проверки подлинности документов, либо достоверности сведений, осуществить выплату денежных средств за неиспользованный билет на мероприятие, в срок до 7 дней со дня регистрации Заявления.

4.2.6. В случае необходимости проведения проверки, кассир, анализирует представленные посетителем документы и принимает одно из следующих решений:

- осуществить возврат денежных средств за неиспользованный билет на мероприятие;
- отказать в возврате денежных средств за неиспользованный билет на мероприятие.

4.2.7. О принятом решении необходимо сообщить Зрителю в течение 3 рабочих дней.

4.2.8. Зачисление денежных средств по Заявлению в связи с болезнью зрителя осуществляется на банковскую карту, с помощью которой производилась оплата билета, в сроки, установленные правилами платежных систем, либо непосредственно в кассе организации и лица, осуществляющих возврат билета, в случае приобретения билета за наличный расчет.

5. ПОРЯДОК ПОСЕЩЕНИЯ МЕРОПРИЯТИЙ.

5.1. Вход в Театр осуществляется при наличии билета.

5.2. Согласно Федеральному закону Российской Федерации «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию» от 29.12.2010 г. № 463-ФЗ, на мероприятия устанавливаются возрастные ограничения. Зрители могут получить необходимую информацию о спектакле, постановочной группе, кратком содержании, возрастном ограничении на сайте Театра, в кассе Театра, у администратора и уполномоченных по реализации билетов.

На вечерние спектакли допускаются дети не младше рекомендованного Театром возраста в сопровождении взрослого. Необходимо учитывать возрастные рекомендации Театра к спектаклям. На детские спектакли могут пройти зрители с ребенком до 3-х лет без предоставления им отдельного места.

5.3. Один билет дает право посещения театра одному человеку, независимо от возраста.

5.4. Вход в Театр открывается за 45 минут до начала спектакля. Время начала спектакля указано на билете. Зрители обязаны заблаговременно, до начала спектакля прибыть в Театр.

5.5. Вход зрителей в Театр осуществляется через центральный вход и линию контроля. Иной порядок допуска зрителей в Театр возможен только после согласования с администрацией Театра. Сотрудники Театра, могут производить визуальный осмотр находящихся при Зрителях вещей и предметов, с целью выявления запрещенных к проносу в здание Театра предметов. В случае нежелания Зрителя пройти осмотр, администрация театра имеет право отказать ему в посещении Театра без возврата стоимости билета, до приезда сотрудников полиции и проведения досмотра. В целях соблюдения требований по антитеррористической безопасности в помещениях Театра осуществляется постоянный видеоконтроль и ведется видеозапись.

5.6. В театр категорически не разрешается проносить колюще-режущие предметы, оружие, средства самообороны, а также алкогольную продукцию и продукты питания.

5.7. Верхняя одежда, сумки, пакеты должны быть сданы в гардероб Театра до начала спектакля. Театр не несет ответственности за вещи и одежду, оставленные без присмотра, или на которые не получен жетон гардероба Театра.

5.8. Театр не несет ответственности за утрату денег, иных валютных ценностей, ценных бумаг и других ценных вещей, оставленных зрителем без присмотра или сданных в гардероб вместе с верхней одеждой.

5.9. Зритель обязан во время нахождения в Театре, бережно относиться к имуществу Театра, соблюдать общественный порядок, правила театрального этикета и правила противопожарной безопасности. Материальный ущерб, причиненный Театру, взыскивается с виновных лиц в полном объеме в установленном законодательством Российской Федерации порядке. В случае утери номерного жетона (номерка), подтверждающего сдачу вещей на хранение в гардероб Театра, Зритель должен обратиться к работнику гардероба и дежурному администратору Театра. Со Зрителя взыскивается стоимость утраченного номерка в размере 500 (пятьсот) рублей.

5.10. Лица в состоянии опьянения, а также в грязной, пачкающей одежде в Театр не допускаются.

5.11. Согласно Федеральному закону Российской Федерации «Об охране здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака» от 23.02.2013 года №15-ФЗ, курение в здании Театра категорически запрещается.

5.12. Распитие спиртных и спиртосодержащих напитков в туалете, зрительном зале категорически запрещено.

5.13. Вход в зрительный зал в верхней одежде не допускается.

5.14. Вход в зрительный зал с продуктами питания и напитками не допускается.

5.15. В соответствии с п. 1 ч. 4 ст. 1270 Гражданского кодекса Российской Федерации, спектакли (концерты и иные мероприятия) Театра являются интеллектуальной собственностью Театра и постановщиков. В целях обеспечения охраны авторских и иных смежных прав фото-, кино-, видео-, телесъемка, любые виды аудиозаписи спектаклей или их фрагментов без специального письменного разрешения администрации Театра запрещены.

5.16. Вход в зрительный зал возможен только после 1-го звонка. После второго звонка Зритель обязан занять указанное в билете место.

5.17. На время спектакля Зрители обязаны перевести устройства мобильной связи в бесшумный режим работы.

5.18. После третьего звонка вход в зрительский зал Большой сцены возможен только по разрешению администратора (билетного контролёра) и в его сопровождении на специально отведенные места. После пятиминутного опоздания к началу спектакля Зритель может пройти в зал только в антракте. После третьего звонка Зритель не имеет право требовать от Театра предоставления места, обозначенного в билете, до антракта.

5.19. После третьего звонка вход в зрительский зал Малой сцены и сцены «Под крышей» возможен только в антракте, если таковой есть, и только по разрешению администратора (билетного контролёра) и в его сопровождении на специально отведенные места. Если антракта в спектакле не предусмотрено, то посещение спектакля опоздавшим является невозможным.

5.20. Зрителям, опоздавшим на мероприятия, стоимость билета не возвращается.

5.21. Лица, не соблюдающие установленное Положение, нарушающие общественный порядок, создающие угрозу жизни и здоровью посетителей, могут быть удалены с территории Театра. В

зависимости от характера правонарушения администрация Театра может ограничиться предупреждением или передать нарушителя в полицию для принятия соответствующих мер воздействия.

6. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

6.1. Во время нахождения в Театре Зрители обязаны:

- бережно относиться к имуществу Театра,
- соблюдать чистоту, общественный порядок, правила противопожарной безопасности и настоящее Положение.

6.2. Зритель обязан не допускать неуважительного отношения к администрации Театра и обслуживающему персоналу, нарушения общепринятых правил и норм поведения (нецензурная брань, агрессивное поведение, нарушение тишины в зале, использование предметов, создающих шумовой эффект и мешающих Зрителям).

6.3. По всем вопросам, связанным с организацией театрального показа, Зрители могут обратиться к заведующему отделом по работе со зрителями, дежурному администратору или позвонить по телефону 8 (4842) 56 39 48.

Директору ГБУК КО
«Калужский ордена Трудового Красного знамени
областной драматический театр»
Кривовичеву А.А.

ЗАЯВЛЕНИЕ НА ВОЗВРАТ БИЛЕТА
В СВЯЗИ С ОТМЕНОЙ/ЗАМЕНОЙ/ПЕРЕНОСОМ СПЕКТАКЛЯ

Я, _____
(ФАМИЛИЯ, ИМЯ, ОТЧЕСТВО)

_____ года рождения, паспорт серии _____ номер _____ выдан _____
_____ дата выдачи _____

Прошу произвести мне возврат денежных средств за билет в связи с _____ мероприятия:

Наименование мероприятия:	
Дата и время проведения:	
Цена билета:	
Способ оплаты билета:*	
Место в зрительном зале:	

**в случае приобретения билета по безналичному расчету зачисление денежных средств осуществляется на банковскую карту, с помощью которой производилась оплата билета, в сроки, установленные правилами платежных систем. Номер карты необходимо указать в графе «способ оплаты билета».*

Приложение: _____.

С условиями возврата билетов, предусмотренными Законом Российской Федерации от 9 октября 1992 года №3612-1 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре» ознакомлен (а) и, уведомлен (а), что имею право на возврат билета в случае отмены, замены либо переноса спектакля (мероприятия) с возмещением полной стоимости билета.

Даю согласие на обработку персональных данных своих персональных данных, включая: сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение вышеназванных персональных данных, с целью оформления возврата билета.

_____/ _____ (подпись / расшифровка).

«__» _____ года _____

Заполняется театром:

Заявление принято: «__» _____ 20__ г. _____ (подпись / расшифровка).

Решение о возврате: _____

_____ / _____ « ____ » _____ 20__ г

Приложение №2 к Положению «О порядке реализации и возврата театральных билетов и посещения ГБУК КО
«Калужский ордена Трудового Красного знамени областной драматический театр»

Директору ГБУК КО
«Калужский ордена Трудового Красного знамени
областной драматический театр»
Кривовичеву А.А.

ЗАЯВЛЕНИЕ НА ВОЗВРАТ БИЛЕТА

Я, _____
(ФАМИЛИЯ, ИМЯ, ОТЧЕСТВО)

_____ года рождения, паспорт серии _____ номер _____ выдан _____
_____ дата выдачи _____

Прошу произвести мне возврат денежных средств за билет в связи с отказом от посещения мероприятия:

Наименование мероприятия:	
Дата и время проведения:	
Цена билета:	
Способ оплаты билета:*	
Место в зрительном зале:	

**в случае приобретения билета по безналичному расчету зачисление денежных средств осуществляется на банковскую карту, с помощью которой производилась оплата билета, в сроки, установленные правилами платежных систем. Номер карты необходимо указать в графе «способ оплаты билета».*

Приложение: _____.

С условиями возврата билетов, предусмотренными Законом Российской Федерации от 9 октября 1992 года №3612-1 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре» ознакомлен (а) и согласен(а), уведомлен, что имею право на возврат по причинам, не зависящим от Исполнителя, в следующем размере: 100% цены билета не позднее, чем за 3 дня до дня мероприятия.

Даю согласие на обработку персональных данных своих персональных данных, включая: сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование,

распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение вышеназванных персональных данных, с целью оформления возврата билета.

_____ / _____ (подпись / расшифровка).

«__» _____ года _____

Заполняется театром:

Заявление принято: «__» _____ 20__ г. _____ (подпись / расшифровка).

Решение о возврате: _____
_____ / _____ «__» _____ 20__ г

Приложение №3 к Положению «О порядке реализации и возврата театральных билетов и посещения ГБУК КО «Калужский ордена Трудового Красного знамени областной драматический театр»

Директору ГБУК КО
«Калужский ордена Трудового Красного знамени
областной драматический театр»
Кривовичеву А.А.

ЗАЯВЛЕНИЕ НА ВОЗВРАТ БИЛЕТА В СЛУЧАЕ БОЛЕЗНИ

Я, _____
(ФАМИЛИЯ, ИМЯ, ОТЧЕСТВО)

_____ года рождения, паспорт серии _____ номер _____ выдан _____
_____ дата выдачи _____

Прошу произвести мне возврат денежных средств за билет в связи с отказом от посещения мероприятия **в связи с болезнью**:

Наименование мероприятия:	
Дата и время проведения:	
Цена билета:	
Способ оплаты билета:*	
Место в зрительном зале:	

**в случае приобретения билета по безналичному расчету зачисление денежных средств осуществляется на банковскую карту, с помощью которой производилась оплата билета, в сроки, установленные правилами платежных систем. Номер карты необходимо указать в графе «способ оплаты билета».*

Приложение: _____.

С условиями возврата билетов, предусмотренными Законом Российской Федерации от 9 октября 1992 года №3612-1 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре» ознакомлен (а).

Даю согласие на обработку персональных данных своих персональных данных, включая: сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение вышеназванных персональных данных, с целью оформления возврата билета.

_____ / _____ (подпись / расшифровка).

«__» _____ года _____

Заполняется театром:

Заявление принято: «__» _____ 20__ г. _____ (подпись / расшифровка).

Решение о возврате: _____

_____ / _____ «__» _____ 20__ г.

Приложение №4 к Положению «О порядке реализации и возврата театральных билетов и посещения ГБУК КО
«Калужский ордена Трудового Красного знамени областной драматический театр»

Директору ГБУК КО
«Калужский ордена Трудового Красного знамени
областной драматический театр»
Кривовичеву А.А.

ЗАЯВЛЕНИЕ НА ВОЗВРАТ БИЛЕТА В СЛУЧАЕ СМЕРТИ ЧЛЕНА СЕМЬИ/РОДСТВЕННИКА

Я, _____
(ФАМИЛИЯ, ИМЯ, ОТЧЕСТВО)

_____ года рождения, паспорт серии _____ номер _____ выдан _____

_____ дата выдачи _____

Прошу произвести мне возврат денежных средств за билет в связи с отказом от посещения мероприятия:

Наименование мероприятия:	
Дата и время проведения:	
Цена билета:	
Способ оплаты билета:*	
Место в зрительном зале:	

**в случае приобретения билета по безналичному расчету зачисление денежных средств осуществляется на банковскую карту, с помощью которой производилась оплата билета, в сроки, установленные правилами платежных систем. Номер карты необходимо указать в графе «способ оплаты билета».*

Приложение: _____.

С условиями возврата билетов, предусмотренными Законом Российской Федерации от 9 октября 1992 года №3612-1 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре» ознакомлен (а).

Даю согласие на обработку персональных данных своих персональных данных, включая: сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение вышеназванных персональных данных, с целью оформления возврата билета.

_____ / _____ (подпись / расшифровка).

«__» _____ года _____

Заполняется театром:

Заявление принято: «__» _____ 20__ г. _____ (подпись / расшифровка).

Решение о возврате: _____

_____ / _____ «__» _____ 20__ г

Приложение №5 к Положению «О порядке реализации и возврата театральных билетов и посещения ГБУК КО «Калужский ордена Трудового Красного знамени областной драматический театр»



Государственное бюджетное учреждение культуры Калужской области
**КАЛУЖСКИЙ ОРДЕНА ТРУДОВОГО КРАСНОГО ЗНАМЕНИ
ОБЛАСТНОЙ ДРАМАТИЧЕСКИЙ ТЕАТР**

248001 г. Калуга Театральная пл. д. 1.
тел.\факс (4842) 57-42-57; 56-22-58,
E-mail: teatr@teatrkaluga.ru.

ОКПО 02191754, ОГРН 1024001194535
ИНН 4027021421 КПП 402701001

**РАСПИСКА
В ПОЛУЧЕНИИ ДОКУМЕНТОВ**

«__» _____ 20__ г. от гр. _____
_____ года рождения, паспорт серии _____ номер _____

_____ выдан _____ дата
выдачи _____, получено заявление на возврат билета в связи с:

Отменой/заменой/переносом мероприятия	
Отказом от посещения	
Болезнью	
Смертью родственника/члена семьи	

В качестве приложения, к заявлению предоставлены следующие документы:

1. Неиспользованный билет;

2. _____

3. _____

4. _____

«__» _____ г. _____